

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад № 376 «Дельфиненок»
630099, г. Новосибирск, ул. Чаплыгина, 101, 383/2238476

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МКДОУ ЦРР - детский сад № 376

Протокол от «30» января 2014 г.

№ 03

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая

МКДОУ ЦРР – детский сад №376

 Т.С. Тарасюк

«30» января 2014 г.



ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ
ПЕРЕХОДА НА ФГОС ДО
на 2013/2014 учебный год

Цель: Обеспечение методических и организационных условий для качественной реализации ФГОС ДО.

Задачи:

1. Организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС
2. Разработка организационно - управленческих решений, регулирующих реализацию введения ФГОС ДО
3. Наполнение нормативно-правовой базы необходимыми документами, регулиющими реализацию ФГОС;
4. Организация эффективной кадровой политики.

№ п/п	Направления работы	Сроки	Ответственные
1. Нормативно – правовое обеспечение реализации ФГОС ДО			
1.1.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС.	в течение года	Заведующий, зам. заведующего
1.2.	Разработка локальных актов и внесение изменений в существующие, согласно требованиям стандарта.	в течение года	Заведующий, зам.заведующего
1.3.	Совершенствование образовательной программы дошкольного образования согласно требованиям ФГОС.	в течение года	Заведующий, зам.заведующего
1.4.	Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры, спорта	Сентябрь 2014 г.	Зам. заведующего
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО			
2.1	Организация и проведение семинаров, мастер-классов для педагогов в логике личностного развития	В течение учебного года	Заведующий, зам. заведующего

2.2.	Организация совместных мероприятий с СОШ - составление плана взаимодействия на 2014-2015 учебный год с включением проработки преемственности ФГОС ОО и ДО	В течение учебного года	Заведующий, зам. заведующего
2.3.	Предоставление заявки на курсы повышения квалификации педагогических работников ДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО		Заведующий
2.4.	Организация проведения мониторинга готовности педагогических работников к работе по ФГОС ДО(стартовая диагностика) и последующих мониторинговых процедур	Сентябрь-октябрь 2014, май 2015г.	Заведующий, зам. заведующего
2.5.	Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о ФГОС ДО)	Февраль 2014г.	Заведующий, зам. заведующего
3. Кадровое и научно – методическое обеспечение реализации ФГОС ДО			
3.1.	Сопровождение педагогических работников в процессе реализации ФГОС ДО.	в течение года	Зам. заведующего
3.2.	Повышение профессионального уровня педагогических кадров через: - курсы повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС ДО; - организация педагогических чтений «Реализация ФГОС ДО: практический опыт, перспективы деятельности»	в течение года	Зам. заведующего
3.3.	Изучение, обсуждение и реализация методических рекомендаций, информационно-методических писем федерального, регионального и муниципального уровня по вопросам введения ФГОС ДО	в течение года	Заведующий, зам. заведующего
3.4.	Работа с учебно-методической базой ДОУ в соответствии с Программой: -определение соответствия методических комплексов, рабочих программ, ООП требованиям ФГОС ДО; - внесение новых методических рекомендаций – корректировка ООП, рабочих программ.	Август, 2014	Заведующий, зам. заведующего

3.5.	Сетевое взаимодействие в рамках ресурсных центров, МО Участие педагогов, специалистов в работе семинаров, конференций, мастер-классов различного уровня.	Постоянно	Зам. заведующего
3.6.	Изучение и распространение опыта педагогов ДОУ по введению ФГОС ДО: -представление материалов в методическую копилку сайта ДОУ.	В течении учебного года	Заведующий, зам. заведующего
3.7.	Контроль: - выполнения плана-графика реализации ФГОС ДО в 2013-2014 учебном году; - выполнения плана – графика прохождения курсовой подготовки; - заказа и закупки методической литературы; Диагностика результатов повышения квалификации: - проведение мониторинга результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах	В течении учебного года	Заведующий, зам. заведующего
4.Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО			
4.1.	Изучение информационно-методической литературы Изучение информации на сайтах Министерства образования РФ	в течение года	Заведующий, зам. заведующего
4.2.	Работа с информационными материалами на сайте по вопросам реализации ФГОС ДО; Наполнение и своевременное обновление раздела «ФГОС ДО» на сайте ДОУ	в течение года	Заведующий, зам. заведующего
4.3.	Публичный отчёт о реализации плана введения ФГОС ДО	в течение года	Заведующий, зам. заведующего
4.4.	Мониторинг родителей удовлетворённости регламентированной и нерегламентированной деятельности детей, результатами, дополнительного образования	в течение года	Заведующий, зам. заведующего
4.5.	Информационный стенд о введении и реализации ФГОС ДО	в течение года	Заведующий, зам. заведующего
4.6	Контроль:	в течение года	Заведующий,

	- выполнения плана-графика реализации введения ФГОС ДО в 2013-2014 учебном году.		зам. заведующего
5. Финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО			
5.1.	Анализ: - материально-технической базы ДОУ с учетом пополнения МТБ 2013-2014 учебного года и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС ДО в 2014-2015 уч. г. - анализ работы Интернет-ресурсов; - обеспеченности методической литературой	Май-август, 2014	зам. заведующего
5.2.	Приобретение методической литературы и методических пособий, используемые в образовательном процессе ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	в течение года	Заведующий, зам. заведующего
5.3.	Подготовка к 2014- 2015 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС ДО - составление проекта плана пополнения МТБ на 2015 г. - корректировка плана ФХД на 2015 г.	Февраль – май 2014	Заведующий, зам. заведующего
5.4.	Контроль за: - выполнением плана финансово-хозяйственной деятельности по позициям реализации ФГОС ДО	в течение года	Заведующий, зам. заведующего